

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет агрономии и экологии
Иностранных языков



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Макаренко А.А.
протокол от 28.04.2025 № 19

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль) подготовки: Технологии производства продукции растениеводства

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
Заочная форма обучения – 4 года 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 5 з.е.
в академических часах: 180 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра иностранных языков Степанова А.П.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденного приказом Минобрнауки от 26.07.2017 № 699, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Агроном", утвержден приказом Минтруда России от 20.09.2021 № 644н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Председатель методической комиссии/совет а	Бойко Е.С.	Согласовано	24.04.2025, № 14
2		Руководитель образовательно й программы	Казакова В.В.	Согласовано	28.04.2025, № 19

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» (английский) является формирование комплекса знаний об организационных, научных, методических и практических основах овладения английским языком как средством межкультурной коммуникации в сфере аграрного производства для создания коммуникативной компетенции (формирование и развитие умений и навыков работы со специальной литературой, необходимой в профессиональной деятельности), лингвистической, социокультурной и социолингвистической компетенций. м

Задачи изучения дисциплины:

- формирование способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке российской федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

Знать:

УК-4.1/Зн1 Знать методику выбора на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемых стилей делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами

Уметь:

УК-4.1/Ум1 Уметь выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.

Владеть:

УК-4.1/Нв1 Владеть методикой выбора на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемых стилей делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами

УК-4.2 Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (- ых) языках

Знать:

УК-4.2/Зн1 Знать основы информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

Уметь:

УК-4.2/Ум1 Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

Владеть:

УК-4.2/Нв1 Владеть информационно-коммуникационными технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

Знать:

УК-4.3/Зн1 Знать формы деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

Уметь:

УК-4.3/Ум1 Уметь вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

Владеть:

УК-4.3/Нв1 Владеть способностью вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: – внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; – уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; – критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; – адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия

Знать:

УК-4.4/Зн1 Знать интегративные умения для использования диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения

Уметь:

УК-4.4/Ум1 Уметь выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно

Владеть:

УК-4.4/Нв1 Владеть умениями по выполнению перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Иностранный язык» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 1, 2, Заочная форма обучения - 1, 2.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период	доемкость сы)	доемкость ЭТ)	ая работа всего)	ая контактная (часы)	(часы)	ые занятия сы)	ые занятия сы)	пная работа сы)	ая аттестация сы)
--------	------------------	------------------	---------------------	-------------------------	--------	-------------------	-------------------	--------------------	----------------------

обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы)	Внеаудиторная работа (часы)	Зачет	Лабораторные занятия (часы)	Лекционные занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Первый семестр	72	2	31	1		26	4	41	Зачет
Второй семестр	108	3	27	1		26		81	Зачет с оценкой
Всего	180	5	58	2		52	4	122	

Заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лабораторные занятия (часы)	Лекционные занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Первый семестр	72	2	7	1		4	2	65	Зачет
Второй семестр	108	3	7	1		6		101	Зачет с оценкой
Всего	180	5	14	2		10	2	166	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лабораторные занятия	Лекционные занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. What is Agriculture	73	2	26	4	41	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
Тема 1.1. лекция 1. Parts of speech	2			2		
Тема 1.2. Лекция 2. Сложности и особенности в изучении английского языка	2			2		
Тема 1.3. Nature and Importance of Plants	18		8		10	

Тема 1.4. Crop Plants and Environme Plants and Nature	16		6		10	
Тема 1.5. Plant, its Parts and their Functions	16		6		10	
Тема 1.6. Flower. Functions of Flowers	19	2	6		11	
Раздел 3. Classification of Field Crops	107		26		81	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
Тема 3.1. Botanical classification	20		4		16	
Тема 3.2. Corn. Corn Requirements	19		4		15	
Тема 3.3. Wheat. The most Important Grain Crop	18		4		14	
Тема 3.4. Crop Breeding and Improvement. Methods of Plant Improvement	16		4		12	
Тема 3.5. Crop Rotatation. Beneficial Effects of Proper Rotation	16		4		12	
Тема 3.6. Fertilizers and their Application. Crop Requirements	18		6		12	
Итого	180	2	52	4	122	

Заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лабораторные занятия	Лекционные занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. What is Agriculture	72	1	4	2	65	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
Тема 1.1. лекция 1. Parts of speech	3		2	1		
Тема 1.2. Лекция 2. Сложности и особенности в изучении английского языка	3		2	1		
Тема 1.3. Nature and Importance of Plants	18				18	
Тема 1.4. Crop Plants and Environme Plants and Nature	14				14	

Тема 1.5. Plant, its Parts and their Functions	16				16	
Тема 1.6. Flower. Functions of Flowers	18	1			17	
Раздел 3. Classification of Field Crops	108	1	6		101	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
Тема 3.1. Botanical classification	2		2			
Тема 3.2. Corn. Corn Requirements	4		4			
Тема 3.3. Wheat. The most Important Grain Crop	25				25	
Тема 3.4. Crop Breeding and Improvement. Methods of Plant Improvement	25				25	
Тема 3.5. Crop Rotatation. Beneficial Effects of Proper Rotation	25				25	
Тема 3.6. Fertilizers and their Application. Crop Requirements	27	1			26	
Итого	180	2	10	2	166	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. What is Agriculture

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 65ч.; Очная: Внеаудиторная контактная работа - 2ч.; Лабораторные занятия - 26ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 41ч.)

Тема 1.1. лекция 1. Parts of speech

(Заочная: Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 1ч.; Очная: Лекционные занятия - 2ч.)

Части речи в английском языке

Тема 1.2. Лекция 2. Сложности и особенности в изучении английского языка

(Заочная: Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 1ч.; Очная: Лекционные занятия - 2ч.)

Сложность и простота изучения английского языка как иностранного

Тема 1.3. Nature and Importance of Plants

(Очная: Лабораторные занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Заочная: Самостоятельная работа - 18ч.)

Изучение и закрепление нового лексико-грамматического материала

*Тема 1.4. Crop Plants and Environment
Plants and Nature*

(Очная: Лабораторные занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Заочная: Самостоятельная работа - 14ч.)

Изучение и закрепление нового лексико-грамматического материала

Тема 1.5. Plant, its Parts and their Functions

(Очная: Лабораторные занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Заочная: Самостоятельная работа - 16ч.)

: Изучение и закрепление нового лексико-грамматического материала

Тема 1.6. Flower: Functions of Flowers

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Самостоятельная работа - 17ч.; Очная: Внеаудиторная контактная работа - 2ч.; Лабораторные занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 11ч.)

изучение и закрепление нового лексико-грамматического материала

Раздел 2. Промежуточная аттестация

Тема 2..

Раздел 3. Classification of Field Crops

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лабораторные занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 101ч.; Очная: Лабораторные занятия - 26ч.; Самостоятельная работа - 81ч.)

Тема 3.1. Botanical classification

(Заочная: Лабораторные занятия - 2ч.; Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 16ч.)

изучение и закрепление нового лексико-грамматического материала

Тема 3.2. Corn. Corn Requirements

(Заочная: Лабораторные занятия - 4ч.; Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 15ч.)

Изучение и закрепление нового лексико-грамматического материала

Тема 3.3. Wheat. The most Important Grain Crop

(Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 14ч.; Заочная: Самостоятельная работа - 25ч.)

Изучение и закрепление нового лексико-грамматического материала

Тема 3.4. Crop Breeding and Improvement. Methods of Plant Improvement

(Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 12ч.; Заочная: Самостоятельная работа - 25ч.)

Изучение и закрепление нового лексико-грамматического материала

Тема 3.5. Crop Rotation. Beneficial Effects of Proper Rotation

(Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 12ч.; Заочная: Самостоятельная работа - 25ч.)

Изучение и закрепление нового лексико-грамматического материала

Тема 3.6. Fertilizers and their Application. Crop Requirements

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Самостоятельная работа - 26ч.; Очная: Лабораторные занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Изучение и закрепление нового лексико-грамматического материала

Раздел 4. Промежуточная аттестация

Тема 4..

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. What is Agriculture

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Make, knows, the, of, everyone, sure, the, and, time, the, date, meeting.

2. They, the, in, us, send, agenda, advance.

They, the, in, us, send, agenda, advance.

3. They, don't, speak, English, they?

They, don't, speak, English, they?

4. Didn't, your, him, business, you, give, card?

Выполните задание

5. Who, speak, about, will, particular, points?

Who, speak, about, will, particular, points?

6. Do, to, people, or, inform, about, you, your, product, want, service?

Do, to, people, or, inform, about, you, your, product, want, service?

7. Different, target, have, different, products, markets.

Different, target, have, different, products, markets.

8. They, for, their, about, are, information, the, looking, competitors.

They, for, their, about, are, information, the, looking, competitors.

9. He, the, for, thanked, audience, coming.

He, the, for, thanked, audience, coming.

10. Were, the, you, given, feedback?

Were, the, you, given, feedback?

11. Read the text and determine what grammatical tense is being discussed

It is formed using the infinitive of the semantic verb without the particle TO. In the 3rd person singular. In number, the verb takes the ending -s (-es). The interrogative form is formed using the auxiliary verb DO with all persons except the 3rd person singular. numbers with which DOES is used and forms of the infinitive

(without TO) semantic verb, and the auxiliary verb is placed before the subject

Cases of use:

1. Usual, regular, repeated action, condition.
2. Sequence of usual actions.
3. Well-known truth.
4. Often used with adverbs usually, sometimes, generally, often, rarely, never, always, every day, etc.
5. Scheduled action.

12. Read the text and determine what grammatical tense is being discussed

It is formed by using the auxiliary verb have / has and Past Participle (the third form of the semantic verb: V3).

Cases of use:

1. The action began sometime in the past and is still ongoing.
2. The action ended during a period of time that is still ongoing.
3. Action describes the experience experienced up to the present moment.
4. If the action occurred in the past, but the result is present.

Marker words are just, ever, never, already, yet, recently, lately.

13. Read the text and determine what grammatical tense is being discussed

It is formed using the auxiliary verb to be in the present tense (am, is, are) and the present participle form of the semantic verb.

Cases of use:

1. Action at the moment of speech (now, at the moment)
2. Action in the present period of time (at present)
3. A frequently repeated action that causes dissatisfaction or irritation
4. Planned action in the near future
5. Developing action, tendency

14. Put the modal verbs in Past Simple Tense.

1. A buyer can maximize utility but he prefers to have less rather than more.
2. We must know the effect of a price change on the whole output for making economic forecasts.
3. The consumer has to solve the problem of choice.
4. Not all partners in a firm must take an active part in management.
5. Provided additional inputs are to be obtained, producers must have smaller risks of a fall of price.

15. Open the brackets using the correct participle form.

1. In a dynamic economy, the factors (to influence) the level of demand and supply, are changing.
2. Expenditure is an amount of money (to spend).
3. When (to ask) important questions, he frowned and answered silly things.

16. Choose the correct option and justify your choice

I'm not sure which ...

A countries does the river flow through

B through countries does this river flow

C countries this river flows through

D does this river countries flow through

17. Choose the correct option and justify your choice

We haven't had a nice summer for ages, ... we?

A hadn't we

- B have
- C had
- D didn't

18. Choose the correct option and justify your choice

... ice-cream is made of milk and sugar.

- A an
- B the
- C a
- D –

19. Choose the correct option and justify your choice

He gave me ... message for you.

- A the
- B an
- C –
- D a

20. Choose the correct option and justify your choice

I am sorry to say, I have read very ... books by Walter Scott.

- A much
- B many
- C little
- D few

21. Choose the correct option and justify your choice

I thought the film ... interesting and decided to go to the cinema.

- A had been
- B is
- C would be
- D will

22. Complete the text with the correct comparative form of the adjectives and adverbs. Use -er, more or less.

Do you find that you're getting 1 _____ (busy) every day? You're working 2 _____ (hard) than ever, but you're getting 3 _____ (efficient) ? You've never got time to get to the gym and you're getting 4 _____ (fat) and 5 _____ (slow)? Then try our new, improved Desk Top Aerobics. The new version is guaranteed to make you 6 _____ (fit) and 7 _____ (healthy). It'll help you feel 8 _____ (stressed). It'll help you work 9 _____ (quickly) and 10 _____ (efficiently). You'll love it. Your boss'll love it. Start now!

23. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets

1. Last year I (to go) to Canada.
2. You (to see) Helen today?
3. I (to know) this client for three years.

24. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets:

1. We (to invest) a lot of money in the training courses.
2. When she (to hear) the results, Mary (to begin) to feel more confident.
3. I'm sorry. I (to change) my plans.

25. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets:

1. The team (to start) the project two months ago.
2. I (just, to phone) Mark. He is on his way.
3. At last I (to translate) the article, now I can have little rest.

Раздел 2. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

Раздел 3. Classification of Field Crops

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

Раздел 4. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Первый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4

Вопросы/Задания:

1. Как образуется пассивный залог(passive voice) в английском языке?
2. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Present Simple?
3. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Present Continious?
4. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Present Perfect?
5. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Past Simple?
6. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Past Continious?
7. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Past Perfect?
8. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Future Continious?
9. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Future Simpие?
10. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Future Perfect?
11. В каких временах не может использоваться пассивный залог(passive voice)?
12. Имеют ли прилагательные в англиском языке категории рода,числа,падежа?
13. Сколько степеней сравнения имеют прилагательные в англиском языке?
14. Как образуются степени сравнения у односложных прилагагательных?

15. Как образуются степени сравнения у многосложных прилагательных?
16. Как образуются степени сравнения прилагательных для смешанных случаев?
17. Приведите примеры прилагательных-исключений (которые образуют степень сравнения не по правилам)
18. Какие глаголы в английском языке называются модальными?
19. Как образуются отрицательные предложения с модальными глаголами?
20. Как образуются вопросительные предложения с модальными глаголами?
21. Расскажите об отличительных свойствах модальных глаголов?
22. Приведите пример использования модальных глаголов(can) в речи?
23. Приведите пример использования модальных глаголов(may) в речи?
24. Приведите пример использования модальных глаголов(must) в речи?
25. Приведите пример использования модальных глаголов(need) в речи?
26. Какие модальные глаголы имеют эквиваленты (приведите пример)?
27. Какие модальные глаголы имеют эквиваленты (приведите пример)?
28. Какие модальные глаголы имеют форму настоящего и прошедшего времени?
29. Что такое не личные формы английского глагола вы знаете?
30. Расскажите об английском инфинитиве?
31. Какие функции в предложении может выполнять английский инфинитив?
32. Что такое герундий,дайте определение?

Очная форма обучения, Второй семестр, Зачет с оценкой

Контролируемые ИДК: УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4

Вопросы/Задания:

1. Как образуется пассивный залог(passive voice) в английском языке?
2. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Present Simple?
3. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Present Continious?
4. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Present Perfect?

5. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Past Simple?
6. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Past Continuous?
7. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Past Perfect?
8. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Future Continuous?
9. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Future Simple?
10. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Future Perfect?
11. Как образуются степени сравнения у односложных прилагательных?
12. Как образуются степени сравнения у многосложных прилагательных?
13. Как образуются степени сравнения прилагательных для смешанных случаев?
14. Приведите примеры прилагательных-исключений (которые образуют степень сравнения не по правилам)
15. Какие глаголы в английском языке называются модальными?
16. Как образуются отрицательные и вопросительные предложения с модальными глаголами?
17. Расскажите об отличительных свойствах модальных глаголов?
18. Приведите пример использования модальных глаголов в речи.
19. Какие модальные глаголы имеют эквиваленты (приведите пример)?
20. Какие модальные глаголы имеют эквиваленты (приведите пример)?
21. Какие модальные глаголы имеют форму настоящего и прошедшего времени?
22. Дайте определение неличным формам английского глагола.
23. What do plants vary in?
24. How are field crops classified agronomically?
25. What plants are called farm crops?
26. What is environment?
27. Which environmental factors are important for plant growth?
28. What do plants play a very important part in?

29. What are the main functions of roots?
30. What is the function of leaves?
31. What is the function of flowers?
32. What is a flower?
33. By what means do most plants reproduce?
34. What is a complete flower made up of?
35. How are plants classified based on their method of emergence from the soil?
36. Why is it so important that the flowers develop and function properly?
37. Why is good seedbed necessary?
38. How are field crops classified according to their growth habit?
39. How are field crops classified according to their use?
40. What is botanical classification?
41. What plant family does corn belong to?
42. How many days does the growing season of corn last?
43. What are climatic requirements of corn?
44. What kind of plant is wheat?
45. What is the root system of wheat? What stems has wheat?
46. What classes of soils do you know? What is soil structure?
47. What do plants absorb from the soil? What do plants obtain from the air?
48. What are the most important mineral elements required for plant growth?
49. Why can plants grow well on fertile soils?
50. Should fertilizers be applied to fertile soils?
51. What organism do plants include?
52. Where do green plants obtain their energy from?
53. Describe the process of photosynthesis. What is chlorophyll?

54. What do the majority of plants require to grow successfully?
55. What is the result of man's careless interaction with nature?
56. What is the problem of global concern?
57. Have crop plants always been as productive as they are today? What did man discover?
58. Due to what is man able to bring about improvements in a few years?
59. What do plants provide man with?
60. When did man begin to change plants?
61. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Past Perfect?

Заочная форма обучения, Первый семестр, Зачет
Контролируемые ИДК: УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
Вопросы/Задания:

1. Как образуется пассивный залог (passive voice) в английском языке?
2. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Present Simple?
3. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Present Continuous?
4. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Present Perfect?
5. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Past Simple?
6. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Past Continuous?
7. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Past Perfect?
8. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Future Continuous?
9. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Future Simple?
10. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Future Perfect?
11. В каких временах не может использоваться пассивный залог (passive voice)?
12. Имеют ли прилагательные в английском языке категории рода, числа, падежа?
13. Сколько степеней сравнения имеют прилагательные в английском языке?
14. Как образуются степени сравнения у односложных прилагательных?

15. Как образуются степени сравнения у многосложных прилагательных?
16. Как образуются степени сравнения прилагательных для смешанных случаев?
17. Приведите примеры прилагательных-исключений (которые образуют степень сравнения не по правилам)
18. Какие глаголы в английском языке называются модальными?
19. Как образуются отрицательные предложения с модальными глаголами?
20. Как образуются вопросительные предложения с модальными глаголами?
21. Расскажите об отличительных свойствах модальных глаголов?
22. Приведите пример использования модальных глаголов(can) в речи?
23. Приведите пример использования модальных глаголов(may) в речи?
24. Приведите пример использования модальных глаголов(must) в речи?
25. Приведите пример использования модальных глаголов(need) в речи?
26. Какие модальные глаголы имеют эквиваленты (приведите пример)?
27. Какие модальные глаголы имеют эквиваленты (приведите пример)?
28. Какие модальные глаголы имеют форму настоящего и прошедшего времени?
29. Что такое не личные формы английского глагола вы знаете?
30. Расскажите об английском инфинитиве?
31. Какие функции в предложении может выполнять английский инфинитив?
32. Что такое герундий,дайте определение?

Заочная форма обучения, Второй семестр, Зачет с оценкой

Контролируемые ИДК: УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4

Вопросы/Задания:

1. Как образуется пассивный залог(passive voice) в английском языке?
2. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Present Simple?
3. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Present Continious?
4. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Present Perfect?

5. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Past Simple?
6. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Past Continuous?
7. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Past Perfect?
8. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Future Continuous?
9. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Future Simple?
10. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Future Perfect?
11. Как образуются степени сравнения у односложных прилагательных?
12. Как образуются степени сравнения у многосложных прилагательных?
13. Как образуются степени сравнения прилагательных для смешанных случаев?
14. Приведите примеры прилагательных-исключений (которые образуют степень сравнения не по правилам)
15. Какие глаголы в английском языке называются модальными?
16. Как образуются отрицательные и вопросительные предложения с модальными глаголами?
17. Расскажите об отличительных свойствах модальных глаголов?
18. Приведите пример использования модальных глаголов в речи.
19. Какие модальные глаголы имеют эквиваленты (приведите пример)?
20. Какие модальные глаголы имеют эквиваленты (приведите пример)?
21. Какие модальные глаголы имеют форму настоящего и прошедшего времени?
22. Дайте определение неличным формам английского глагола.
23. What do plants vary in?
24. How are field crops classified agronomically?
25. What plants are called farm crops?
26. What is environment?
27. Which environmental factors are important for plant growth?
28. What do plants play a very important part in?

29. What are the main functions of roots?
30. What is the function of leaves?
31. What is the function of flowers?
32. What is a flower?
33. By what means do most plants reproduce?
34. What is a complete flower made up of?
35. How are plants classified based on their method of emergence from the soil?
36. Why is it so important that the flowers develop and function properly?
37. Why is good seedbed necessary?
38. How are field crops classified according to their growth habit?
39. How are field crops classified according to their use?
40. What is botanical classification?
41. What plant family does corn belong to?
42. How many days does the growing season of corn last?
43. What are climatic requirements of corn?
44. What kind of plant is wheat?
45. What is the root system of wheat? What stems has wheat?
46. What classes of soils do you know? What is soil structure?
47. What do plants absorb from the soil? What do plants obtain from the air?
48. What are the most important mineral elements required for plant growth?
49. Why can plants grow well on fertile soils?
50. Should fertilizers be applied to fertile soils?
51. What organism do plants include?
52. Where do green plants obtain their energy from?
53. Describe the process of photosynthesis. What is chlorophyll?

54. What do the majority of plants require to grow successfully?
55. What is the result of man's careless interaction with nature?
56. What is the problem of global concern?
57. Have crop plants always been as productive as they are today? What did man discover?
58. Due to what is man able to bring about improvements in a few years?
59. What do plants provide man with?
60. When did man begin to change plants?
61. Приведите пример пассивного залога (passive voice) в Past Perfect?

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Белоусова А. Р. Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов: учебник для вузов / Белоусова А. Р., Мельчина О. П.. - 9-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 352 с. - 978-5-507-51965-1. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/434129.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке
2. Волкова С. А. Английский язык для аграрных вузов / Волкова С. А.. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 256 с. - 978-5-8114-2059-9. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/212336.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке
3. ГЛОССАРИЙ терминов агрономических научных школ Кубанского государственного аграрного университета / Краснодар: , 2014. - 47 с. - Текст: непосредственный.

Дополнительная литература

1. Рогозинникова, Ю. В. Practise your English in Agriculture: учебно-методическое пособие / Ю. В. Рогозинникова,. - Practise your English in Agriculture - Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2024. - 167 с. - 978-5-98346-191-8. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/148153.html> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке
2. Новоселова,, И. З. Учебник английского языка для сельскохозяйственных и лесотехнических вузов / И. З. Новоселова,, Е. С. Александрова,. - Учебник английского языка для сельскохозяйственных и лесотехнических вузов - Санкт-Петербург: Квадро, 2024. - 344 с. - 978-5-07312-158-6. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/144479.html> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке
3. Федорова М. А. Профессиональный английский язык для специалистов в сфере технологии продуктов питания из животного сырья: учебное пособие / Федорова М. А., Кучерова С. И.. - Краснодар: КубГТУ, 2021. - 183 с. - 978-5-8333-1018-2. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/231563.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

4. Чиждова О. П. Переработка сельскохозяйственного сырья (в курсе английского языка): учебное пособие / Чиждова О. П., Карпенко И. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2019. - 92 с. - 978-5-0097-830-6. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/302882.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://yandex.ru/> - Поисковая система «Яндекс»
2. <https://www.multitrans.ru/> - Словарь «Мультитран»
3. <https://www.google.ru/> - Поисковая система «Google»
4. <http://www.lingvo-online.ru/ru> - ABBYY Lingvo Live
5. <https://ru.islcollective.com/> - iSLCollective.com

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Учебная аудитория

610гл

доска марк. PREMIUM LEGAMASTER 100×150 - 1 шт.

парты - 13 шт.

стул полумягкий - 1 шт.

стул твердый - 1 шт.

шкаф книжный - 1 шт.

423зоо

вешалка настенная - 1 шт.

Доска классная - 1 шт.

жалюзи вертикальные - 2 шт.

парты - 15 шт.

стол двухтумбовый - 1 шт.

Шкаф книжный - 2 шт.

шкаф плотяной - 1 шт.

424зоо

Вешалка для одежды - 1 шт.

доска марк. PREMIUM LEGAMASTER 100×150 - 1 шт.

Магнитола CD/MP3,дека, FM тюнер - 1 шт.

парты - 9 шт.

стол одностумбовый - 1 шт.

Стул мягкий черный - 1 шт.

стул твердый - 1 шт.

шкаф книжный - 1 шт.

шкаф комбинированный - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме

достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Лабораторные занятия

Практическое освоение студентами научно-теоретических положений изучаемого предмета, овладение ими техникой экспериментирования в соответствующей отрасли науки. Лабораторные занятия проводятся с использованием методических указаний, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах,

адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

- опора на определенные и точные понятия;

- использование для иллюстрации конкретных примеров;

- применение вопросов для мониторинга понимания;

- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному

при объяснении материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимнообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.